



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS
DE LAS AMÉRICAS

OIMA

**XII Reunión del Comité Ejecutivo
Buenos Aires, Argentina**

Abril 10 – 11, 2008

Lista de Participantes

Sr. Terry Long, Presidente OIMA y Representante Región Norte

Sr. Marco Moscoso, Vice Presidente OIMA y Representante Región Centroamérica y Caribe

Sr. Pedro Martínez, Presidente Ex Oficio

Sra. Andrea Dansa, Representante Región Sur

Sra. Adriana Senior, Representante Región Andina

Sr. Luis F. Palmer, USDA

Sra. Susan Sadocha, FAS

Sr. Frank Lam, IICA Secretaría Ejecutiva

Sra. Blanca Guarneros, México (Observador)

Agenda

Miércoles, 9 de abril del 2008

8:30 am	Llamado al Orden	Terry Long
8:40 am	Palabras de Bienvenida	Lic. Gerardo Petri, Director Nacional de Mercados Dr. Víctor Arrúa, Representante IICA
9:00 am	Actualización de la Secretaria Técnica	Frank Lam
9:45 am	Reunión de los miembros del Caribe	Terry Long
10:15am	Receso	
10:45am	Reportes de las regiones	
11:30am	Avance respecto a la Reunión de Panamá	Marco Moscoso
12:30pm	Almuerzo	
1:30 pm	Reglas de Procedimiento	Fernando Palmer Frank Lam
3:00 pm	Receso	
3:30 pm	Continuación de discusión	
4:30 pm	Sumario de las discusiones del día	Terry Long
5:00 pm	Cierre de la sesión	

Jueves, 10 de abril del 2008

8:30 am	Llamado al orden	Terry Long
8:40 am	Actualización del Proyecto Centroamericano	Marco Moscoso
9:40 am	Presentación del SIM de Argentina	Andrea Dansa
10:30am	Receso	
11:00am	Revisión del Plan Estratégico de Acción	Terry Long
12:00pm	Almuerzo	
1:00 pm	Futuros Talleres Técnicos	Discusión de Grupo
2:30 pm	Receso	
3:00 pm	Estructura Legal de OIMA	Discusión de Grupo
4:00 pm	Futuros esfuerzos de Promoción de OIMA	Discusión de Grupo
4:30 pm	Sumario de las discusiones del día	Terry Long
5:00 pm	Cierre de la sesión	

Miércoles 9 de Abril del 2008

1. Se inició la XII Reunión del Comité Ejecutivo (CE) de OIMA en el Hotel Grand Boulevard de la ciudad de Buenos Aires, Argentina a las 8:30 am.
2. El Sr. Terry Long, Presidente de OIMA dio la bienvenida a los miembros del Comité Ejecutivo y abrió la sesión. Los siguientes invitados acompañaron al CE durante la primera sesión: Sr. Gerardo Petri, Director Nacional de Mercados y Sr. Víctor Arrúa, Representante Encargado IICA en Argentina.
3. El Sr. Petri agradeció a OIMA por haber escogido Argentina como sede de la Reunión del CE y deseo éxitos durante la reunión. Igualmente, el Sr. Arrúa, en nombre del Director General del IICA, agradeció la presencia de los miembros del CE y auguró lo mejor para los mismos. Finalmente, el Sr. Long agradeció la presencia de ambos invitados a la sesión.
4. El Sr. Long sometió a aprobación la agenda de la reunión y se firmó el acta de la reunión anterior. La Sra. Guarneros manifestó el interés de los representantes de España e Italia ante la World Union of Wholesale Markets en conocer más sobre el trabajo que realiza OIMA. La Sra. Dansa también informó sobre la relación que existe con representantes de España. La Sra. Guarneros solicitó la autorización para que el Sr. Pedro Martínez, en nombre de OIMA, presente la organización a los representantes de España e Italia.
5. El Sr. Lam presentó los documentos para discusión durante la sesión del CE y procedió a presentar el informe de la Secretaría Técnica (ST): a) Reunión Regional del Caribe. Se presentó OIMA ante los nuevos países miembros (Barbados, Grenada, Guyana, Jamaica, Santa Lucía y Trinidad & Tobago), además, durante esa reunión se conoció la situación de los Sistemas de Información de Mercados (SIM) de los países participantes; b) Acuerdos del CE. Se revisaron los acuerdos del CE de las reuniones anteriores; c) Consulta sobre manejo de intereses generados por fondos administrados por IICA. Se presentaron los resultados de la consulta a la Dirección de Administración y Finanzas del IICA sobre el manejo de los intereses generados por los fondos. El Sr. Martínez solicitó al CE presentar al IICA la solicitud para que los intereses sean acreditados al fondo de OIMA. El Sr. Long manifestó su preocupación sobre la posibilidad de arriesgar el acuerdo con IICA por el monto del interés generado en los próximos meses antes de su renovación. La Sra. Senior expresó que esta es una muy buena oportunidad de presentar el adendum, ya que esto será un ingreso adicional a la organización. El Sr. Long añadió que si el consenso del CE es solicitar el adendum, se vaya adelante con la solicitud; d) Personería Jurídica OIMA. Se presentó el resultado de la consulta al Departamento Legal de IICA. Además, la ST consultó la posibilidad de incorporar a OIMA como una Organización sin fines de lucro (501-c3) en Estados Unidos de América, así como sus ventajas y desventajas; e) Informe Financiero. Se presentaron los resultados de ingresos y egresos a Marzo del 2008. El Sr. Moscoso presentó la solicitud que Estados Unidos de América (USDA-AMS) también incorpore sus aportes a OIMA. El Sr. Long añadió que no está muy seguro la manera de cómo calcular esos aportes, pero que están dispuestos para que en el futuro, se puedan presentar esos estimados. La Sra. Sadocha preguntó si IICA es quien realmente audita o existe una tercera persona que audita los fondos de OIMA. El Sr. Lam sugirió IICA realiza

auditorías internas y que el ejercicio de una auditoría externa sería sano para la organización, con la salvedad del costo que implicaría este trabajo.

6. La Sra. Senior sugirió invitar a un conferencia para la Reunión Regular de Panamá para abordar el tema de “Inflación de los Alimentos” y preguntó cuándo es el mejor momento para proponerlo. El Sr. Long respondió que existe un comité y hay un proceso establecido, por lo que invitó a quienes tengan esas sugerencias, lo hagan a este comité.

ACUERDO CE-XII-2008-01: Elaborar solicitud a IICA para la acreditación de los intereses a los fondos de OIMA manejados por IICA y se enviará al CE para su revisión, antes de la firma por parte del Sr. Terry Long, Presidente OIMA.

Responsable: CE y Secretaría Técnica

7. El Sr. Moscoso retomó el tema del Proyecto de Centroamérica y República Dominicana con relación al envío de la carta para solicitar el apoyo a los países de la región, sin embargo, aún no se ha enviado dicho documento. El Sr. Palmer añadió que la carta aún no se ha recibido y el Sr. Long sugirió al Sr. Palmer y la ST trabajar en la traducción de dicho documento lo más antes posible.
8. El Sr. Martínez sometió a consideración del CE dejar los acuerdos firmados antes de terminar la sesión. La Sra. Guarneros respaldó la propuesta. El Sr. Palmer también consideró razonable la propuesta. El Sr. Long sugirió que al final de la sesión exista un resumen de la misma y haya una “lista asuntos pendientes” y su responsable, sin embargo, eso no necesariamente significa mayor compromiso. El Sr. Moscoso enfatizó que lo más importante es que todo el CE apoye el acuerdo o compromiso en su contenido.
9. El Sr. Long presentó los resultados de la Reunión del Caribe y mencionó que con excepción de Jamaica, existe una mejor apreciación de la región y a la vez, hay buena disposición de los países para trabajar en conjunto con OIMA y reconoció el trabajo de IICA en este esfuerzo.
10. La Sra. Dansa informó que en la región Sur ha habido cambios de delegados, en el caso de Chile, el Sr. Jorge Esquivel y el Sr. Bernave Tapia serán los nuevos delegados. En Brasil y Paraguay, no hay ningún cambio. Para el caso de Uruguay, no se ha tenido respuesta.
11. La Sra. Senior informó que en la región Andina se está avanzando en materia de normalizar y estandarizar la codificación de la información y la estandarización de los procesos. Esta tarea se está realizando en dos áreas: precios y mercados, y en oferta agropecuaria. En el caso de oferta agropecuaria, Colombia está representada por el DANE, el MADR y la CCI y forma parte de una iniciativa liderada y apoyada por la Comunidad Económica Europea. En precios y mercados, la construcción del Diccionario Panamericano es un ejercicio que ya realizó Bolivia y Colombia. En este momento se está realizando en Ecuador pero considerando la lentitud en su respuesta se procederá a enviar el trabajo a Perú y avanzar en paralelo en estos países. Durante los últimos meses, el intercambio de información ha sido más frecuente con Ecuador, intercambio que se inició

en Agosto 2007, siguió en los días que precedieron a la reunión anual de OIMA y que continuó durante los pasados meses. En este periodo, el MAD de Ecuador se encontraba rediseñando su sistema de información. A la fecha, ya recibieron los informes de las consultorías, con la propuesta para la configuración del Sistema y de sus distintos instrumentos; la CCI ha recibido versiones preliminares de algunos documentos y se espera que en próximos se tenga la versión final para emitir la opinión que solicitó Hernán Velázquez. Con el Ecuador se tiene una lista de temas para brindar el apoyo que solicitaron: a. Estructura del SIMA, b. Apoyo a la estructuración de las herramientas necesarias para evaluar la consistencia de la información, c. Productos de análisis, d. Manejo y adopción de la normativa de pesos y medidas, e. Las fichas de productos, f. Sostenibilidad del sistema, g. Otros temas relacionados: Inteligencia de mercados, etc.

12. El Sr. Moscoso informó que en la región Central y Caribe no ha habido cambios de delegados. Así mismo, dijo que se ha estado apoyando a El Salvador en su proyecto de Inteligencia de Mercados. El Sr. Lam añadió que los países participantes en la reunión del Caribe solicitaron un diagnóstico de sus SIM. Además, se trabaja en la consolidación regional del Diccionario Panamericano.
13. El Sr. Long informó que en la región Norte se ha reprogramado la reunión para el mes de mayo en la Ciudad de México, México y se espera tener un website trilingüe y compartir los avances sobre la certificación ISO. Así mismo, informó que hay interés de otras delegaciones del USDA interesadas en participar en dicha reunión. La Sra. Guarneros sugirió las fechas a finales de mayo y hoteles para llevar a cabo la reunión y prometió enviar especialistas en tomate.
14. El Sr. Moscoso actualizó al CE sobre la Reunión Regular de OIMA a llevarse a cabo en la Ciudad de Panamá, Panamá. Se presentaron dos opciones finales: Hotel Continental y Hotel El Panamá e informó que con el Per Diem actual para la Ciudad de Panamá, existe un faltante para poder cubrir los costos de alojamiento y alimentación. Además, confirmó que Panamá no tendrá ningún inconveniente en firmar el contrato con el hotel. El Sr. Lam manifestó la posibilidad de explorar otras fechas para realizar la reunión. La Sra. Dansa sugirió revisar el monto de \$75.00, ya que éste no alcanza para el propósito que fue creado. La Sra. Senior sugirió la fecha del 7 al 10 de octubre para la reunión del CE y Reunión Regular. El Sr. Long dijo que el monto se puede ajustar y con relación a los pagos de salida y visas, se debería identificar los países que lo pagan y reembolsarles a los delegados.

ACUERDO CE-XII-2008-02: Incrementar a \$100.00 el monto para cubrir el transporte local, impuestos y otros gastos relacionados con el transporte de los participantes. En aquellos casos que hayan cobros específicos para pagos de salida y visas, se analizará caso por caso y de ser necesario, se reembolsará al participante.

Responsable: Secretaría Técnica

ACUERDO CE-XII-2008-03: Realizar la Reunión del Comité Ejecutivo el 7 de octubre y la Reunión Regular de OIMA del 8 al 10 de octubre en el Hotel El Panamá. Además, OIMA patrocinará la cena de clausura con el objetivo de ajustar el presupuesto.

Responsable: Secretaría Técnica y Marco Moscoso

15. La Sra. Guarneros expresó que la Ciudad de México sería la mejor opción para llevar a cabo la reunión de OIMA en el año 2009. Igualmente, manifestó que el mes de septiembre no es lo más recomendable y sugirió Agosto u Octubre. También, preguntó a quién se debe enviar la carta de ofrecimiento del país y por quien debe venir firmada. El Sr. Long contestó que la carta de ofrecimiento puede venir firmada por la misma persona que firmó la Carta de Intención por el país. El Sr. Martínez añadió que la organización debe analizar la conveniencia de seguir utilizando el Per Diem, dado el hecho que está calculado en necesidades distintas a la de OIMA. El Sr. Lam recomendó que el CE es quien debe tomar la última decisión sobre el Per Diem y que se maneje cada caso individualmente. El Sr. Long añadió que OIMA tiene la suficiente flexibilidad para adaptarse en cada caso y es recomendable seguir con el proceso establecido.

16. El Sr. Lam y el Sr. Palmer presentaron el borrador de las Reglas de Procedimiento y explicó que se espera que tenga la aprobación del CE antes de ser presentado a la Asamblea General en la reunión de Panamá. El Sr. Long preguntó si se recibieron sugerencias opuestas y cómo se manejaron. El Sr. Palmer respondió que no se recibieron ese tipo de sugerencias. El Sr. Lam procedió a leer las Reglas de Procedimiento al CE para su revisión regla por regla y se incorporaron las sugerencias del CE al documento.

El Sr. Terry Long cerró la sesión.

Jueves 10 de Abril del 2008

17. El Sr. Terry Long abrió la sesión e invitó al Sr. Lam y el Sr. Palmer continuar con la discusión y análisis de las Reglas de Procedimiento de OIMA junto con el CE. Finalmente, el Sr. Lam mencionó que la nueva versión del documento será enviada al CE para su aprobación y posteriormente será compartida con los miembros para su votación y no para su discusión en la próxima Reunión Regular a realizarse en la Ciudad de Panamá, Panamá de acuerdo a las reglas vigentes.
18. El Sr. Marco Moscoso mencionó que la carta a los países de CA y República Dominicana está lista y sólo se espera la firma del Sr. Terry Long, Presidente de OIMA.
19. La Sra. Andrea Dansa presentó la propuesta de Argentina para el fortalecimiento del Sistema de Información de Mercados (SIM) de productos frutihortícolas, específicamente para 5 (cinco) mercados concentradores a través de: a) Diagnóstico de la situación de relevamiento de precios frutihortícolas en los mercados mencionados y otros mercados relevantes por parte de técnicos de USDA, b) Establecer etapas para la capacitación de técnicos y/o agentes de la SAGPyA designados al efecto, c) Desarrollo de un sistema uniforme de información frutihortícola. El Sr. Long respondió que está de acuerdo con la propuesta y que AMS podría apoyar Argentina. Para ello, el Sr. Long sugirió a la Sra. Dansa presentar una solicitud por escrito a OIMA o AMS-USDA con los puntos específicos donde se requiere el apoyo. La Sra. Guarneros ofreció la experiencia de México a la delegación de Argentina con relación a la recolección de precios de mercados. La Sra. Senior añadió que Colombia ha aprendido mucho del AMS con respecto a la recolección de precios. La Sra. Dansa agradeció el apoyo ofrecido a la propuesta de Argentina. El Sr. Martínez sugirió a Argentina establecer un plan a corto, mediano y largo plazo y conocer experiencias de otros países como el caso de Costa Rica. Finalmente, el Sr. Long orientó que Argentina, a través del Secretario de Agricultura, emita una carta solicitando el apoyo a USDA y resaltar el rol de OIMA como facilitador en esta relación.
20. El Sr. Long sugirió que para el caso de los nuevos países miembros, se debe seguir el mismo proceso aplicado en los primeros países y solicitó a la ST elaborar los Términos de Referencia. Así mismo, recomendó incluir este diagnóstico dentro del plan de gastos para el año 2008, al igual que la reunión regular a realizarse en la Ciudad de Panamá, Panamá en el mes de octubre.

ACUERDO CE-XII-2008-04: Elaborar los Términos de Referencia (TOR) para realizar el diagnóstico de los SIM en los países miembros de OIMA en el Caribe.

Responsable: Secretaría Técnica

21. El Sr. Pedro Martínez presentó la propuesta para fortalecer las capacidades técnicas y profesionales del personal de los SIM dedicado a la función de reporteros de mercados con el objetivo de promover la creación de espacios donde se propicie el intercambio de experiencias y conocimiento entre los responsables de realizar las tareas de reporte de mercados y la transferencia de los procesos y metodologías que emplean los países

miembros de la OIMA. La Sra. Senior respaldó la propuesta y sugirió realizarlo antes de la reunión en Panamá. El Sr. Long preguntó cómo sería el proceso de selección de los reporteros y además, preguntó cómo se realizaría la parte práctica del taller propuesto, dadas las limitaciones de logística. Con respecto a las instalaciones del IICA, mencionó que USDA tiene instalaciones disponibles con acceso a Internet, sin embargo, su ubicación no es la más favorable. A la vez, cuestionó la posibilidad de realizar el evento antes de la reunión regular de Panamá. La Sra. Guarneros informó que México también cuenta con instalaciones para capacitación. El Sr. Lam sugirió al CE la asignación de un pequeño comité para la elaboración de una propuesta más detallada y basada en la propuesta del Sr. Martínez y así mismo, OIMA debería tener una visión más a mediano y largo plazo que permita a la organización tener una orientación hacia resultados específicos, por ejemplo, ir preparando casos que ilustren el esfuerzo de OIMA en la región. El Sr. Long mencionó que quizás lo más recomendable sería realizar un taller piloto regional, ya que hay países que requieren más de este apoyo en vez de ofrecer un taller hemisférico. Así mismo, sugirió porque no enfocarse en capacitar a quienes administran los equipos de recolectores de información. El Sr. Martínez concluyó su presentación apoyando la idea de crear un pequeño grupo de trabajo. El Sr. Moscoso sugirió que en principio apoya en capacitar a los recolectores de información, en talleres regionales. El Sr. Lam indicó que para darle más sustentabilidad a las acciones de OIMA se podría iniciar la publicación de documentos escritos y electrónicos que puedan estar disponibles a sus usuarios. La Sra. Sadocha sugirió explorar la posibilidad de poder apoyarse en la plataforma que tiene el IICA para establecer programas de capacitación a distancia con el ánimo de usar de mejor manera los recursos de la organización y tener una mayor participación de los países. El Sr. Long y la Sra. Senior ofrecieron su apoyo para liderar esta actividad de capacitación. Finalmente, el Sr. Long recomendó que el Sr. Martínez sea quien tome el liderazgo sobre el tema de capacitación, solicite el apoyo necesario al CE y presente una propuesta integral al CE en la próxima reunión de Panamá.

ACUERDO CE-XII-2008-05: Elaborar una estrategia de corto, mediano y largo plazo para los programas de capacitación a los países miembros de OIMA.

Responsable: Pedro Martínez

22. La Sra. Senior presentó los resultados de la consulta sobre la posibilidad de gestionar una personería jurídica a OIMA. Igualmente, el Sr. Lam presentó los resultados de la consulta a una firma legal en la Florida. El Sr. Long preguntó sobre la conveniencia para OIMA de optar por una personería jurídica, considerando las posibles limitaciones de los donantes, incluyendo USDA. El Sr. Martínez comentó qué es importante conocer la posición del USDA como donante sobre la propuesta que OIMA cuente con una personería jurídica.

ACUERDO CE-XII-2008-06: Consultar al asesor legal del USDA sobre las implicaciones de crear una personería jurídica para OIMA (país desarrollado versus país en vías de desarrollo) y su elegibilidad para recibir fondos de USDA y otros donantes.

Responsable: Terry Long

23. Con relación a los esfuerzos de promoción de OIMA, el Sr. Long mencionó que las posibles relaciones con Mercasa, CTA, etc. son importantes para la organización y en el verano del 2008 estará en la posibilidad de visitar las oficinas centrales del CTA en Holanda y explorar la posibilidad de considerarlo como socio o donante de OIMA. Igualmente, el Sr. Long informó que se invitarán a representantes de la India para la próxima Reunión Regular de OIMA y solicitó si se pueden comprometer las habitaciones de cortesía para los invitados de India.

ACUERDO CE-XII-2008-07: Enviar consulta a CTA sobre su participación en la Reunión Regular de OIMA en la ciudad de Panamá, Panamá.

Responsable: Secretaría Técnica

24. El Sr. Marco Moscoso presentó la propuesta de agenda para la Reunión Regular y XIII Reunión del CE para su discusión y ajustes a la misma. Entre los cambios principales, se pueden nombrar: 1) Aprobación de las Reglas de Procedimiento, 2) Inclusión de invitados especiales, 3) Presentación de nuevos países miembros, 4) Presentación del País Anfitrión 2009, 5) Reunión por Regiones y Votación Comité Ejecutivo OIMA, 6) Evaluación, 7) Visita al Mercado (opcional). La Sra. Dansa recordó sobre la posibilidad de visitar el Mercado Central de Panamá y se acordó dejar la visita de forma voluntaria para aquellos participantes que así lo deseen. OIMA cubrirá el costo del transporte, por considerarlo un evento oficial de la organización. El Sr. Long preguntó sobre el tiempo asignado a las regiones y el Sr. Lam respondió que 2 (dos) horas como máximo será asignado a esta actividad. El Sr. Moscoso se refirió a la propuesta del Sr. Miguel García sobre la actualización de cada país después de la evaluación y se acordó que cada región, no necesariamente los representantes regionales, presente la situación por cada país y permitir la interacción entre los participantes.

Se cerró la sesión a las 5:00 pm.