



**ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE
LAS AMÉRICAS
OIMA**

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

**Minuta de la 5a. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo de la Organización
de Información de Mercados de las Américas
OIMA**

La Quinta Reunión del Comité Ejecutivo de OIMA, se realizó los días 27 y 28 de abril de 2006 en las Oficinas del Agricultural Marketing Service (AMS), del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), en Washington, D.C. y en la cual estuvieron presentes:

Pedro Martínez, Presidente de OIMA
José Manuel Valdivieso, Vice-presidente y Representante de la Región Andina
Arlyne Alfaro, Representante de la Región de Centroamérica
Claudio Farias, Representante de la Región del Sur
Terry Long, Presidente Exoficio
Adriana Senior, Representante de Colombia
Luis F. Palmer, USDA
Susan Sadocha, USDA/FAS
Miguel García, IICA
Frank Lam, IICA
Gilberto Mendoza, Consultor
Kenneth Clayton, AMS- USDA
Blanca Guarneros: Directora del Sistema de Información de Mercados de México
Bill Brandt, FAS, USDA
Christopher Hansen, Representante del IICA en Washington.

El desarrollo de la reunión se realizó bajo la siguiente agenda de trabajo:
Toda la reunión fue presidida por Pedro Martínez, Presidente de OIMA



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

Agenda de Trabajo

27 de abril de 2006

- Bienvenida
- Discusión de la agenda
- Revisión de la minuta de la última Reunión del Comité Ejecutivo en Miami, FL
- Discusión IICA/OIMA
 - Situación financiera
- Reporte de los Grupos de Trabajo
 - Carpeta de recursos
 - Página Web de OIMA
 - Diccionario Panamericano
 - Sistema de Información para productos agrícolas exportables
- Reporte de la evaluación de los SIM
- Discusión de las siguientes etapas de OIMA

28 de abril de 2006

- Apertura
- Reporte de actividades de OIMA 2004-2006
- Reporte de la Reunión Regular de OIMA en Cartagena, Colombia
- Discusión de las Normas de Procedimiento
- Discusión de nuevos miembros
 - Venezuela
 - Región Caribe
- Asistencia Técnica en El Salvador
- Actividades futuras de OIMA
 - RIBDA
 - Asistencia Técnica
 - Enlaces Internacionales
- Discusión de la próxima Reunión del Comité Ejecutivo
- Comentarios finales
- Cierre de la sesión



**ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE
LAS AMÉRICAS
OIMA**

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

27 de abril

1. Bienvenida: El Sr. Kenneth Clayton, Administrador del AMS del USDA dio la bienvenida a todos los asistentes a la Quinta Reunión del Comité Ejecutivo de OIMA. En su intervención expresó su satisfacción por el avance que se ha dado en el desarrollo de las actividades de OIMA desde el momento de su fundación, así como su interés en mantenerse informado de los mismos. También emitió su reconocimiento al trabajo del IICA en relación a su colaboración con OIMA, indicando que esta participación ayuda a la OIMA a alcanzar un reconocimiento regional importante. Recalcó que OIMA debe de continuar en su determinación de unir a los 34 países que conforman el hemisferio americano en sus esfuerzos por lograr transparencia de mercados y reiteró su compromiso para hacer de éste, un esfuerzo exitoso.

Acto seguido el Señor Pedro Martínez, en su calidad de Presidente de OIMA, agradeció las palabras y apoyo del Sr. Clayton y reiteró el compromiso de OIMA para ser una red de cooperación técnica en beneficio de los mercados agrícolas del hemisferio.

2. Discusión de la Agenda: El Señor Pedro Martínez, puso a consideración de los miembros del Comité Ejecutivo la Agenda propuesta para la Reunión, la cual fue aprobada por unanimidad y se anexa a la presente minuta como Anexo 1.

3. Revisión de la minuta de la última Reunión del Comité Ejecutivo en Miami, FL: El Presidente de OIMA puso a consideración de los miembros del Comité Ejecutivo de la misma organización la minuta de la Cuarta Reunión del Comité Ejecutivo realizada en Miami, FL, los días 3 y 4 de noviembre de 2005 para su aprobación. Dicha minuta fue aprobada por unanimidad.

4. Discusión IICA/OIMA: Presentación del Informe Financiero por parte del IICA en su calidad de Secretaría Ejecutiva: El Dr. Miguel García, presentó, a nombre de IICA el estado financiero que guarda OIMA.

- A. El Señor Claudio Farías, Representante de OIMA para la Región Sur, agradece la presentación del informe y considera que esta es la primera vez que OIMA tiene la capacidad de diferenciar la ejecución de gastos y se puede comprobar que existen gastos de inversión.
- B. El Señor Pedro Martínez, sugiere que para asegurar la transparencia de OIMA, se anexe el reporte financiero a las minutas del Comité Ejecutivo.



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

- C. Este reporte fue puesto a consideración del Comité Ejecutivo, siendo aprobado por unanimidad sin observaciones. Ver como Anexo 2 a la presente minuta.

5. Reporte de los Grupos de Trabajo:

5.1. Carpeta de Recursos: Los Señores Frank Lam y Fernando Palmer hicieron una presentación del estado de avance que guarda la “Carpeta de Recursos”, indicando que de acuerdo a lo solicitado en la reunión anterior, se ha terminado la traducción al inglés de los datos correspondientes a Colombia. Con respecto a República Dominicana y a Venezuela, aún no queda claro quienes son los contactos oficiales. En el caso de República Dominicana, informan que gracias a la información presentada por el Señor Gilberto Mendoza y por la Oficina del IICA en ese país se tiene mayor certeza de quienes podrían ser los nuevos puntos de contacto. En el caso de Venezuela se confirma que no se cuenta con los datos de contactos y que por tal motivo Venezuela continúa sin ser un miembro de OIMA al no tener una carta de intención debidamente firmada.

- a. El Señor José Manuel Valvideso, sugiere que OIMA informe a los ministros correspondientes del estado actual de la asociación y de los avances que se tiene en la agenda de trabajo de la organización
- b. El Señor Claudio Farías opina que esta no es una función de OIMA ya que para eso existen contactos oficiales y que por lo tanto la información hacia las autoridades superiores debe fluir a partir de los delegados oficiales de cada país. Por otro lado considera que lo importante es estar seguros de que se cuenta con los contactos oficiales correctos y que por lo tanto sería conveniente que éstos sean ratificados de manera oficial, en particular en aquellos momentos en que existen cambios de gobiernos. Enfatiza finalmente que la relación con OIMA no es una relación personal sino una relación Oficial y por lo tanto corresponde a los representantes designados ante OIMA hacer del conocimiento de las autoridades correspondientes sobre el progreso y acuerdos de la Organización.
- c. Terry Long comenta que las Reglas de Procedimiento de la Organización son bastante claras y tienen establecidos los procedimientos que se deben de seguir para la definición de nuevos miembros y de los representantes oficiales y por lo tanto



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

cualquier procedimiento debe de ceñirse a estas reglas de procedimiento

En relación a este punto se lograron los siguientes acuerdos:

- a. República Dominicana: Se acordó que el Presidente de OIMA envíe una carta a las autoridades oficiales solicitando la designación de sus delegados oficiales.
- b. Venezuela: Solicitar al IICA para que indague cual es la institución oficial responsable de proporcionar información sobre los mercados agrícolas del país.

5.2. Página Web de OIMA:

- a. Frank Lam hizo una presentación sobre la página de Internet que se tiene desarrollada, explicando el proceso que se ha seguido, los retrasos que se tuvieron para la obtención de todos los datos y las cualidades y características de la página actual. Solicita autorización a los miembros del Comité para iniciar la emisión y uso público de esta página.
- b. Pedro Martínez expresa su satisfacción por lo que se ha logrado y por el diseño y sugiere que esta página sea dada a conocer a toda la membresía de forma inmediata.
- c. Arlyne Alfaro pregunta sobre el “banner” que deberá ser dado a los países para que se incorpore a los sitios nacionales y se facilite el enlace con esta página. Frank Lam notifica que el diseño de los “banners” está aún pendiente debido a que aún es posible hacer algunas modificaciones a la página para hacerla más amigable y sugiere se le dé un voto de confianza para llevar a cabo estas mejoras y al mismo tiempo proceder al desarrollo de un “banner”.
- d. Terry Long confirma la disposición del USDA de contribuir financieramente con el pago de un “Web manager” que esté coordinado por el IICA y al mismo tiempo confirma su compromiso de apoyar el desarrollo de ésta página Web.
- e. Se acuerda aprobar el diseño actual y dar un voto de confianza al IICA para llevar a cabo mejoras adicionales. Asimismo se acuerda que el USDA apoyará financieramente para la contratación de un Web manager y cubrirá el costo del hospedaje de la página de OIMA dentro del sistema IICA.
- f. Dentro de esta discusión se trató el tema de la creación de material publicitario de OIMA. Al respecto se acordó que el IICA desarrolle una propuesta de material publicitario que dé a conocer al público en general que es OIMA, sus objetivos y actividades. Los Señores



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

Terry Long y Fernando Palmer se propusieron como voluntarios para ayudar en el diseño de dicho material.

- g. El Comité Ejecutivo aprueba esta propuesta y solicita al IICA que en cuanto tenga el material publicitario lo haga del conocimiento del Comité para su aprobación.

5.3. Diccionario Panamericano

- a. Frank Lam indica que se envió una propuesta de términos de referencia para la ejecución de este proyecto a todos los miembros del Comité Ejecutivo e indica que no se recibieron comentarios. Solicita que estos términos sean aprobados para iniciar el proceso de concurso de los mismos, sin embargo, también considera que en caso de no ser aprobados, es posible llevar a cabo este proyecto de manera interna por el IICA mediante la contratación de un asistente e ir armándolo en bloques de cuatro productos a la vez.
- b. Claudio Farías indica que este no es un proceso simple ni tampoco se resuelve con la creación de unos términos de referencia o la contratación de un consultor, sino que por el contrario es un proceso que requiere, dado el nivel de avance y la información que existe en los países, de una solución informática completa. Esta idea es apoyada por el resto de los miembros del comité ejecutivo
- c. Se acuerda que el IICA prepare unos nuevos términos durante el mes de mayo los que serán distribuidos al Comité Ejecutivo para tomar una decisión definitiva en la Reunión Regular de OIMA a celebrarse en Cartagena, Colombia.

5.4. Sistema de Información de Productos Exportables

- a. Adriana Senior hizo la presentación sobre los avances que se han obtenido en este proyecto recalcando las contribuciones que se recibieron de los países miembros colaborando en este grupo de trabajo.
- b. Claudio Farías expresó su preocupación sobre la utilidad y sostenibilidad de este sistema, indicado que tiene dudas sobre el uso y beneficios que podría presentar para otros países o para la toma de decisiones comerciales por el sector privado.
- c. Terry Long indica que en el caso de mercados “maduros” la publicación de un solo precio es irrelevante. Sugiere que en caso de seguir con este proyecto se empieza a trabajar con una muestra más pequeña de productos y se evalúe muy de cerca su utilidad. Confirma que los Estados Unidos estarían dispuestos a seguir



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

colaborando con la iniciativa pero sugiere que hay que revisar las variables que serán incluidas en el mismo.

- d. Miguel Garcia cuestiona sobre quienes se considera serán los usuarios de este sistema y cuestiona que porque se usan precios de mercados locales y no de puertos de entrada si es que los productos son exportables.
- e. Adriana Senior enfatiza que este sistema es un sistema diseñado no para la toma de decisiones comerciales sino solo como un sistema que permita conocer rápidamente que sucede en otros países ya que consideran que existe una brecha muy grande que no permite conocer que sucede aún en los países que son miembros de OIMA
- f. Blanca Guarneros, coincide en que hay que determinar que objetivo se tiene para este sistema y sugiere que ya que este es un sistema para productos exportables y ya que los Estados Unidos son el mercado más importante, el sistema debería de basarse en los precios reportados por AMS para ciertos puertos específicos de entrada, analizando quizás por país de origen.
- g. El Comité Ejecutivo, acuerda que dado que no se tiene claro los usuarios y los beneficios de un sistema de esta naturaleza el proyecto debe darse por terminado e informar de lo mismo a la membresía general de OIMA durante la Reunión Regular en Colombia, presentación que será hecha por Adriana Senior como líder de este proyecto.

6. Reporte de la evaluación de los SIM:

- A. El consultor Dr. Gilberto Mendoza hizo una presentación de los avances que se tienen respecto a la segunda fase del proyecto para evaluar los sistemas de información de mercados agrícolas de los países miembros de OIMA, correspondiente a la evaluación realizada en 8 países. Durante su presentación el Dr. Mendoza, manifestó que existe una propuesta de proyecto para fortalecer a las instituciones encargadas de los sistemas de información de mercados agrícolas que será entregada a OIMA. Indicó además que en su opinión los resultados de este estudio deberían de ser hechos llegar a las autoridades nacionales correspondientes ya que son de relevancia para mejorar los servicios de información de mercados.
- B. Claudio Farías considera que los resultados de este estudio proporcionan puntos que llevan a la reflexión sobre la evaluación y la situación en la que se encuentran los usuarios de estos sistemas y la problemática de cómo incorporar los TIC a sus procesos de decisión,



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

en especial para el conocimiento de precios, ya que de acuerdo a los resultados de los estudios que han realizado en Chile indican que cuando los productores usan los TIC, estos son usados en procesos urgentes tales como contabilidad, administración e impuestos, lo que obliga a pensar como es que, bajo este esquema de baja conectividad, pueden hacerse llegar la información a los usuarios finales. También realiza la reflexión sobre la importancia que el estudio tiene para la definición de “Buenas Prácticas en Sistemas de Información de Mercados” y sugiere que esta idea se defina más precisamente y de ser posible se incorpore a la discusión durante la próxima reunión regular de OIMA. Considera que con este estudio se debe de hacer un esfuerzo por determinar cuáles serían estas mejores prácticas y crear una serie de elementos mínimos que puedan permitir definirlos. Sugiere también que con estas bases se pueden diseñar proyectos individuales que permitan dar respuesta a las necesidades particulares de los sistemas de información que puedan ser apoyados por organizaciones internacionales como la FAO y el IICA. Finalmente recomienda que en el caso de hacer recomendaciones se debe de cuidar la forma y las sutilezas para no herir susceptibilidades o permitir malas interpretaciones sobre lo que hay que hacer para mejorar estos sistemas de información.

- C. Pedro Martínez coincide con las apreciaciones expresadas con anterioridad y considera que este estudio debe de permitir llevar a cabo un “benchmarking” sobre prácticas para mejorar los sistemas de información de mercados agrícolas. Considera que el reto más grande que se tiene es cómo lograr que estos sistemas se vuelvan sostenibles en el largo plazo y cómo lograr mejorar el liderazgo dentro de los mismos ya que considera que en muchos casos el problema no es un problema de equipos o de inversión sino de liderazgo y visión. Sugiere al Comité Ejecutivo que considere y defina que pasos se deben dar a continuación como resultado de la culminación de este estudio, incluyendo analicen la posibilidad de cómo hacerlos llegar a las autoridades respectivas. Apoya la idea de enfocarse en la definición de mejores prácticas, pero sobre todo desde el punto de vista de definición de metodologías.
- D. Terry Long Considera que este estudio tiene el beneficio de proporcionar una visión desde un punto de un observador neutral y por lo tanto sus resultados pueden ser considerados sin sesgo. Para sustentar esto puso como ejemplo la necesidad que existe de que los recolectores de información tengan una idea clara de la estructura del mercado, es decir, que sean capaces de incorporar



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

“Mercadeo 101” en sus procesos lo que les permitiría tener una visión más amplia del proceso. Confirma su opinión basada en la experiencia reciente que se ha vivido en el proceso de cambio que se ha dado en Canadá, donde, gracias a los resultados del estudio del Sr. Mendoza se pudo concluir que existe una necesidad de definir una estructura organizacional mejor. En resumen, considera que los resultados del estudio pueden ayudar a mejorar los diferentes componentes del sistema de manera integral. En otro orden de ideas, considera que este estudio puede sentar las bases para desarrollar proyectos individuales para fuentes específicas de financiamiento, incluyendo la posibilidad de utilizar fondos de los Estados Unidos, como lo son los fondos PL480. Considera además que en el tema de recursos, eventualmente OIMA necesita asegurar su sostenibilidad en el largo plazo y deberá buscar un fondo o fondos que aseguren esto. Finalmente, en relación a la solicitud de que actividades pueden desarrollarse, indica que el AMS estaría dispuesto a considerar la posibilidad de patrocinar un taller de entrenamiento para administradores de los Sistemas de Información de Mercados.

- E. Susan Sadoccha informó de los principios generales que rigen la aplicación de los fondos PL 480
- F. Arlyne Alfaro considera que el Comité Ejecutivo deberá de hacer un esfuerzo por extraer las experiencias exitosas de este estudio y presentarlas a las instancias nacionales junto con las recomendaciones particulares que se les hagan ya que presentar todo el informe sería muy voluminosos y distraería del fin del mismo
- G. Adriana Senior, instó a todos a buscar aprender experiencias positivas de otros sistemas y enfatiza que este esfuerzo debe de estar enfocado principalmente a aprender del sistema de información del AMS de los Estados Unidos, ya que considera que es el sistema más completo y que cuenta con un basto cúmulo de experiencias.
- H. Se concluye aceptar la presentación del Señor Mendoza. Se aprueba la idea de considerar desarrollar un taller sobre mejores prácticas y se aprueba el ofrecimiento de AMS para establecer un taller para administradores de los sistemas.



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

7. Reporte de Avances para la Realización de la Reunión Ordinaria de OIMA en Cartagena de Indias, Colombia

- A. En seguimiento a la solicitud hecha por Adriana Senior, se movió la discusión de este tema del día 28 al día 27, como último punto de agenda del día.
- B. Adriana Senior, Presidente del Comité Organizador de la Reunión Ordinaria presentó detalles de la misma. Dentro de los puntos más relevantes se encuentran los siguientes.
- C. La reunión regular se ha programado para los días 5 al 9 de septiembre de 2006 en Cartagena.
- D. El hotel seleccionado para la reunión es el Hotel “Almirante Estelar” que ofrece servicios “todo incluido” y que tiene un costo de \$138.00 USD por persona y por día.
- E. Se estima que la reunión tenga un costo total de \$53,486.00 de los cuales OIMA sería responsable de cubrir aproximadamente \$40,020.00 dólares y el resto sería cubierto por el país anfitrión y con lo cual se cubrirían los gastos de traducción, brindis de bienvenida y otros gastos asociados con la realización, diferentes al costo de alojamiento de los delegados.
- F. Se propone que el Comité Ejecutivo realice su reunión ordinaria en la ciudad de Bogotá el día 4 de septiembre y que durante la tarde de ese día se traslade a Cartagena para la reunión ordinaria.
- G. Se propone que dentro de los puntos a desarrollar en la agenda se consideren los siguientes temas: “Capacitación a recolectores”; “Cooperación entre países”; “Intercambio de información”; “Web de OIMA” y “Planeación Estratégica”, entre otros definidos por el Comité.
- H. El Comité Ejecutivo se da por enterado de esta propuesta la cual aprueba en principio pero pospone la discusión de los detalles para el día 28.

28 de Abril

8. Apertura: el Señor Bill Brant hizo una breve presentación sobre el FAS, sus objetivos y funciones. En esta presentación se resaltó la importancia que se le da a esta organización y deseo el mejor de los éxitos a la misma. Adicionalmente reconoció la contribución del IICA a los esfuerzos de crear capacidades en sus países miembros.



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

9. Reporte de actividades de OIMA 2004-2006

Pedro Martínez, en su calidad de Presidente de OIMA hizo una presentación ante los miembros del Comité Ejecutivo de las actividades y principales logros alcanzados durante su período de gestión.

- A. El Comité Ejecutivo agradece la presentación y solicita que la misma sea incluida como anexo a esta minuta y se programe una presentación sobre la misma durante la Reunión Ordinaria.
- B. Se agradeció al Sr. Pedro Martínez sus esfuerzos y gestión al frente del OIMA.

10. Reporte de la Reunión Regular en Cartagena, Colombia

- A. En seguimiento al acuerdo del día anterior se continuó con la discusión y toma de decisiones sobre la propuesta hecha por Adriana Senior, Presidenta del Comité Organizador de la Reunión
- B. En general el Comité Ejecutivo expresó su preocupación por el tiempo propuesto para la Reunión Regular y sobre la realización de la reunión del Comité Ejecutivo en la Ciudad de Bogotá. También se expresó preocupación sobre la designación de representantes a esta reunión, donde se enfatizaron dos aspectos principales, el primero de ellos es que OIMA es una organización que significa compromiso oficial por parte de los países y por lo tanto es responsabilidad de los países miembros de definir quiénes son los representantes a la misma, inclusive se volvió a recalcar que OIMA cuenta con procedimientos claros y definidos para definir la relación con estos países. El segundo el enfatizar que OIMA es una organización que depende de la participación y compromiso de sus delegados y que por lo tanto se debería de hacer un mayor esfuerzo por lograr esta participación y compromiso de todos los asistentes. Se acordó que los representantes regionales de OIMA llevarían a cabo un esfuerzo por confirmar, dentro de su región quienes son los delegados designados para participar en esta organización.
- C. Al respecto de este tema se alcanzaron los siguientes acuerdos
 - a. Se determina que la Reunión Regular de OIMA se realice en la Ciudad de Cartagena, Colombia del 5 al 8 de septiembre de 2006. Los trabajos serán conducidos los días 6, 7 y medio día del 8, asegurando la partida de los asistentes el día 9.
 - b. Se acuerda que el Comité Ejecutivo de OIMA celebre su VI Reunión en la Ciudad de Cartagena, Colombia el día 5 de septiembre, previo a la inauguración de la Reunión Ordinaria.



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

- D. Respecto a la Agenda se acordó que esta será presentada a la brevedad y antes de que termine el mes de mayo por el presidente del Comité Ejecutivo de acuerdo a las Reglas de Procedimiento establecidas.
- E. Respecto al manejo del Presupuesto se acordó.
 - a. Que el pago se realizaría por medio de las gestiones del Comité Organizador, para lo cual se solicita que a la brevedad se haga una petición de que adelanto sería necesario para confirmar el hotel y las reservaciones. El pago final se haría una vez terminada la reunión y después de la presentación de la factura correspondiente.
 - b. Viáticos (per diem) este se pagará de acuerdo a las reglas y procedimientos del IICA, que indican que debido a que OIMA cubrirá el hospedaje y que este es de servicios todo incluido, se otorgará un 20% del monto del per diem diario por cuatro días.
 - c. Adicionalmente se acordó otorgar a cada participante un monto adicional de \$75.00 dólares para cubrir los costos de transporte e impuestos de aeropuerto.
 - d. Se confirma que el Comité Organizador cubrirá cualquier otro gasto incluyendo, pero no limitando, a los gastos de brindis de bienvenida, actividades sociales y traducción.
 - e. El Comité Ejecutivo de OIMA acuerda que se pague el hotel y se otorgue el per diem correspondiente al Delegado Titular y Suplente de la representación de Colombia.
- F. Con relación a los delegados se acordó que cada representante regional dentro del Comité Ejecutivo, se responsabilice de actualizar la lista de delegados designados y suplentes y que esta sea proporcionada a la Presidencia de OIMA, con copia a la Secretaría Técnica a más tardar el día 31 de Mayo de 2006.

11. Discusión de las Normas de Procedimiento:

- A. En cumplimiento a los acuerdos alcanzados en la IV Reunión del Comité Ejecutivo realizada en Miami, Terry Long, Presidente Ex Officio hizo la presentación de la redacción sugerida para modificar las Reglas de Procedimiento de la Organización con respecto a asuntos de índole política, comercial y religiosa.
- B. El Comité Ejecutivo aprueba la redacción de modificación a dichas reglas y se anexa como Anexo 3 a esta minuta. Se acuerda también presentar esta modificación al pleno de la asamblea durante el primer día de trabajo dentro de la Reunión Regular.



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

12. Ejercicio de Planeación Estratégica

- A. Pedro Martínez, en su calidad de Presidente del Comité Ejecutivo presentó los principales resultados del ejercicio de planeación estratégica iniciado durante la IV Reunión del Comité Ejecutivo.
- B. Se acordó que los resultados de este ejercicio sean utilizados como el material base para el diseño de la publicidad de OIMA y que estos mismos se presenten dentro del informe del presidente al pleno de la asamblea de OIMA dentro de la reunión Ordinaria de OIMA en Cartagena, Colombia.

13. Discusión de Nuevo Miembros:

- A. Se continuó con la discusión sobre la incorporación de Venezuela y el Caribe como nuevos miembros de OIMA.
- B. Respecto a Venezuela se confirma la decisión de tratar de definir cual es la institución oficial responsable de esto en el país. Se pidió al IICA su actividad para poder definirla.
- C. Respecto al Caribe se acordó utilizar los mecanismos que sean posibles para definir cual es la institución responsable dentro de CARICOM para este fin y se pidió al IICA que lleve a cabo esta investigación.

14 Asistencia Técnica a El Salvador:

- A. Fernando Palmer hizo una presentación sobre el proyecto de cooperación técnica que el AMS ha llevado a cabo con el Sistema de Información de Mercados de El Salvador como un ejemplo de la posibilidad de cooperación técnica que se puede llevar a cabo entre los integrantes de OIMA y del uso que tanto la experiencia individual de cada sistema como los resultados del estudio realizado por la Organización tienen en esta cooperación
- B. El Comité Ejecutivo acepta la presentación y considera que esta experiencia debe de ser repetida con otros sistemas.

15. Asuntos Generales:

- A. Solicitud de ajuste al Estudio para Evaluar los Sistemas de Información de Mercados Agropecuario de los Países miembros de OIMA.
 - a. Miguel García, en su calidad de Secretario Técnico de OIMA, hace del conocimiento del Comité Ejecutivo la solicitud hecha por el consultor Gilberto Mendoza para ajustar los costos del



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS

OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

- estudio que está realizando así como la justificación que anexa para sustentar dicho incremento.
- b. En resumen el incremento solicitado representa un ajuste aproximado del 20% del valor inicial del proyecto.
 - c. El Comité Ejecutivo de OIMA acuerda no aprobar esta solicitud por considerarla improcedente, acuerda también indicarle al Consultor que Venezuela no sea incluida debido a que no es parte de OIMA y finalmente acuerda pedirle al Consultor el diseño de un nuevo producto que contenga un listado de proyectos que puedan ser realizados por un monto no superior a \$3000.00. Este proyecto debe de enfatizar en crear una matriz de buenas prácticas para los sistemas de información de mercados agropecuarios.
 - d. Se instruye a la Secretaría Técnica a comunicar por escrito esta decisión al Consultor Mendoza.
- B. Taller para administradores de sistemas de información de mercados.
- a. Terry Long reafirma la propuesta hecha por el AMS para desarrollar un taller de capacitación para Administradores de Sistemas de Información, propuesta que es apoyada por el Comité Directivo, quedando pendiente la definición del contenido del mismo.
- C. Participación en RIDBA.
- a. Pedro Martínez informó que en seguimiento a los acuerdos de la IV Reunión del Comité Ejecutivo, se estableció contacto con RIDBA y se logró contar con la aprobación de esta organización para que OIMA realice una presentación en la reunión de RIDBA que se celebrará en Oaxaca, México, en el mes de septiembre. Solicitó además que el Comité Ejecutivo defina una política que permita a OIMA participar y asistir a reuniones como esta, incluyendo la definición del pago de los viáticos y transportes.
 - b. El Comité Ejecutivo aprobó esta participación y considera que este tema debe de ser analizado con detenimiento para definir la política adecuada.
 - c. Se aprueba apoyar a Pedro Martínez, con los viáticos necesarios para asistir a esta reunión. Los viáticos serán otorgados de acuerdo con los montos y lineamientos establecidos por IICA para la ciudad de Oaxaca, México. Se espera contar con la solicitud del Señor Martínez en cuanto al número de días que participará en la reunión.



ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE LAS AMÉRICAS OIMA

5ta. Reunión Ordinaria del Comité Ejecutivo
Washington, DC. Estados Unidos

D. Elecciones:

- a. Se discutió sobre el proceso para definir los próximos representantes regionales, así como el próximo presidente.
- b. Se acordó presentar a la asamblea plena de la organización la propuesta para que sea el Comité Ejecutivo quien elija, dentro del seno de los delegados electos, el Presidente del Comité Ejecutivo y de la Organización

E. Sede de la Siguiete Reunión Regular.

- a. Se acuerda que el Presidente de OIMA envíe una notificación a todos los delegados solicitando envíe de propuestas para la realización de la siguiente reunión regular de OIMA

No habiendo otros asuntos que tratar la V reunión del Comité Ejecutivo de OIMA, se da por concluida a las 1700 horas del día viernes 28 de abril de 2006.